

**Правила и процедуры приема на обучение по Программе  
предуниверситетской подготовки в Подготовительную школу  
автономной организации образования «Назарбаев Университет»**

**Категория:** Правила

**Дата утверждения:** 29.11.2022

**Дата вступления в силу:** 29.11.2022

**Уровень доступа:** Публичный доступ

**Номер по классификатору:** 2.1 ADMS

**Утверждающий орган:** Провост

**Регистрационный номер:** №117-н/к

**Владелец:** Департамент по приему  
студентов

**Дата пересмотра:** 01.10.2023

**Применение:** НУ и абитуриенты НУ

**Утратившие силу документы:**

**Наименование:** Правила приема на обучение по Программе  
предуниверситетской подготовки Назарбаев Университета

**Дата:** 29.10.2021

**Регистрационный номер:** №136-н/к

**Утверждающий орган:** Провост

## Раздел 1. Цель и применение

1.1. Настоящие Правила и процедуры приема на обучение по Программе предвуниверситетской подготовки (далее – ПППНУ) в Подготовительную школу автономной организации образования «Назарбаев Университет» (далее – Правила и процедуры) устанавливают порядок организации и осуществления конкурса абитуриентов для зачисления в Подготовительную школу автономной организации образования «Назарбаев Университет».

1.2. Настоящие Правила и процедуры приема применяются к Подготовительной школе Назарбаев Университета.

## Раздел 2. Определения

2.1. Основными определениями и сокращениями, используемыми в настоящих Правилах и процедурах, являются:

2.1.1. **ACT** (American College Testing) – стандартизированный тест оценки успеваемости учащихся средней школы, признаваемый университетами США в качестве вступительного экзамена. В тесте предусмотрен дополнительный раздел, оценивающий письменные навыки, продолжительностью 30 минут;

2.1.2. **Приемная комиссия** – консультативно-совещательный орган при Университете, созданный в целях реализации мероприятий по приему на обучение в Подготовительную школу Университета. Приемная комиссия может формировать подкомиссию для фокусирования на специфических задачах;

2.1.3. **Департамент по приему студентов** – структурное подразделение Университета, ответственное за обеспечение приема студентов на обучение по ПППНУ, программам бакалавриата, магистратуры и докторантуры;

2.1.4. **Абитуриент** – гражданин Республики Казахстан, иностранный гражданин или лицо без гражданства, отвечающий требованиям и условиям, предусмотренным настоящими Правилами и процедурами и принимающий участие в конкурсе;

2.1.5. **Анкетная форма** – заявка-анкета на поступление на ПППНУ, размещенная в личном кабинете;

2.1.6. **Подготовительная школа** – академическое подразделение Университета, основной целью которого является реализация ПППНУ;

2.1.7. **Форма согласия на зачисление** – форма, извещающая о принятии или отказе от приглашения на обучение, заполняемая абитуриентами после его получения;

2.1.8. **Гарантийный взнос** – обязательный платеж, гарантирующий абитуриенту место на ПППНУ в Подготовительной школе Университета, размер которого определяется в соответствии с решением Управляющего совета Университета;

2.1.9. **IELTS** (International English Language Testing System) – стандартизированный тест для определения уровня знания английского языка, Правила и процедуры приема на обучение по Программе предвуниверситетской подготовки в Подготовительную школу автономной организации образования «Назарбаев

администрируемый Британским Советом, Университетом Кэмбридж ESOL и IDP Education Pty Ltd. Единственной версией IELTS, принимаемой в рамках поступления и процесса отбора на ПППНУ, является Academic IELTS, который предназначен для абитуриентов, планирующих обучаться на английском языке. IELTS Online не принимается в рамках поступления и процесса отбора на ПППНУ;

2.1.10. **Linguaskill** – тест, оценивающий знания английского языка, разработанный Cambridge Assessment English, для тестирования всех четырех навыков английского языка – говорение, аудирование, чтение и письмо. В рамках поступления и процесса отбора на ПППНУ абитуриенты могут предоставить результаты теста Linguaskill, сданные в Тестовом центре при личном присутствии;

2.1.11. **NUET** (Nazarbayev University Entrance Test) – стандартизированный вступительный экзамен по Математике и Критическому мышлению и навыкам решения проблем, разработанный Подразделением Вступительного Тестирования Кембриджа по Оцениванию (Cambridge Assessment Admissions Testing);

2.1.12. **ПППНУ (Программа предуниверситетской подготовки Назарбаев Университета)** – интенсивный годичный курс предуниверситетской подготовки в Подготовительной школе Университета для поступления на программы бакалавриата Университета;

2.1.13. **Личный кабинет** – персональный онлайн сервис, предоставляющий личное пространство абитуриенту на сайте Университета после проведения регистрации;

2.1.14. **SAT** (SAT Reasoning Test - Scholastic Aptitude Test or Scholastic Assessment Test) – стандартизированный тест для приема в высшие учебные заведения. Тест предназначен для оценки готовности учащихся к поступлению в высшее учебное заведение и состоит из трех разделов: математика, анализ текста и письмо;

2.1.15. **Слушатель** – абитуриент, успешно прошедший все этапы конкурса, предусмотренные настоящими Правилами и процедурами, и зачисленный в Подготовительную школу Университета согласно решению Провоста Университета либо замещающего лица;

2.1.16. **Суперскоринг (Superscoring)** – использование наивысших баллов по всем экзаменационным разделам двух и более сертификатов теста SAT для получения наилучшего общего балла;

2.1.17. **Администратор теста** – организация, имеющая право разрабатывать и администрировать стандартизированные тесты и курировать процедуры, связанные с тестированием, верификацией и доставкой;

2.1.18. **Тестовый центр** – зарегистрированная специализированная организация, авторизованная проводить тесты и экзамены в контролируемой и проверяемой среде, удовлетворяющей стандартам и требованиям соответствующего теста;

2.1.19. **TOEFL** (Test of English as a Foreign Language) – стандартизированный тест для определения уровня знания английского языка, разработанный Educational Testing Service (ETS). Единственной версией TOEFL, принимаемой в рамках поступления и процесса отбора на ПППНУ, является TOEFL iBT тест (далее – TOEFL). TOEFL iBT Home Edition не принимается в рамках поступления и процесса отбора на ПППНУ;

2.1.20. **Университет** – автономная организация образования «Назарбаев Университет»;

2.1.21. **Сайт Университета** – интернет ресурс Университета, доступный на [www.nu.edu.kz](http://www.nu.edu.kz).

2.2. Термины и определения, не используемые в настоящих Правилах и процедурах, определяются внутренними документами Университета.

2.3. Департамент по приему студентов должен следовать этим Правилам и процедурам во время процесса приема всех абитуриентов, подающих заявки на участие в ПППНУ.

## **Раздел 3. Основные положения**

### **3.1. Условия и порядок приема**

3.1.1. Прием на обучение в Подготовительную школу Университета осуществляется на конкурсной основе.

3.1.2. Сроки проведения конкурса и приема документов ежегодно утверждаются Приемной комиссией и размещаются на сайте Университета.

3.1.3. В конкурсе могут принимать участие абитуриенты, отвечающие следующим критериям соответствия установленным требованиям:

- 1) учащиеся выпускных классов организаций среднего образования;
- 2) учащиеся последних курсов организаций технического и профессионального, послесреднего и высшего образования;
- 3) абитуриенты, имеющие среднее, послесреднее или высшее образование.

3.1.4. В конкурсе не могут принимать участие лица, являющиеся слушателями или завершившие Подготовительную школу, а также действующие студенты и выпускники программ бакалавриата или послевузовских программ Университета.

3.1.5. Конкурсный отбор абитуриентов состоит из следующих этапов:

- 1) первый этап – Подача пакета документов и результатов тестов;
- 2) второй этап – NUET;
- 3) третий этап – рассмотрение Приемной комиссией результатов конкурса абитуриентов.

3.1.6. В случае невозможности проведения какого-либо из тестов в рамках первого и второго этапов, указанных в подпунктах 1)-2) пункта 3.1.5. настоящих Правил, обусловленной обстоятельствами непреодолимой силы или иными обстоятельствами, подтверждающими такую невозможность, Приемная комиссия вправе принять документы абитуриентов к рассмотрению

Правила и процедуры приема на обучение по Программе предуниверситетской подготовки в Подготовительную школу автономной организации образования «Назарбаев

Университет»

без прохождения соответствующего этапа и/или заменить тесты, указанные в подпунктах 1)-2) пункта 3.1.5. настоящих Правил и процедур, другими альтернативными тестами. При этом Приемная комиссия разрабатывает и принимает эффективную методологию отбора и критерии оценки.

3.1.7. Процедура рассмотрения апелляции по результатам конкурса не предусмотрена.

## **3.2. Описание и требования процедуры при NUET**

3.2.1. Университет определяет даты, формат и место или онлайн платформу для проведения экзаменов, о которых абитуриент информируется посредством электронной почты, указанной в личном кабинете абитуриента. Информация также размещается на сайте Университета.

3.2.2. NUET проводится по двум предметным разделам: Математика и Критическое мышление и навыки решения проблем. Каждый предметный раздел состоит из 30 тестовых заданий с несколькими вариантами ответов. Продолжительность тестирования по каждому предмету составляет 60 минут.

3.2.3. Диапазон стандартизированной шкалы оценивания NUET составляет от 0 до 120 баллов по каждому предметному разделу. Минимальный проходной балл составляет в сумме по двум предметным разделам не менее 120 баллов, при этом проходной уровень по каждому из предметных разделов составляет не менее 50 баллов.

3.2.4. Администратор теста определяет нормы и формат теста.

3.2.5. Количество тестовых заданий и продолжительность экзаменов могут быть изменены Администраторами теста.

3.2.6. Абитуриенты обязаны соблюдать требования по прохождению тестирования, предусмотренные правилами и процедурами, утвержденными Администраторами теста. Требования по прохождению тестирования размещаются на сайте Университета, а также направляются абитуриентам по электронной почте до проведения тестирования.

3.2.7. Результаты абитуриентов, нарушивших указанные требования по прохождению тестирования, будут аннулированы Администраторами тестов, подкомиссией Приемной комиссии или Приемной комиссией. Аннулирование результатов лишает абитуриента права повторно подавать заявку в Университет в будущем.

## **3.3. Приемная комиссия**

3.3.1. Основными задачами Приемной комиссии являются:

1) взаимодействие с Департаментом по приему студентов Университета по вопросам процесса приема абитуриентов на ПППНУ в Подготовительную школу Университета;

2) рассмотрение результатов абитуриентов по этапам конкурса, включая работу подкомиссии Приемной комиссии;

- 3) утверждение графика приема и зачисления;
- 4) предоставление рекомендации к зачислению в Университет;
- 5) осуществление иных функций, необходимых для основной деятельности, предусмотренных настоящими Правилами и процедурами.

3.3.2. Состав и секретарь Приемной комиссии утверждаются решением Провоста Университета, либо лицом его замещающим.

3.3.3. В составе Приемной комиссии определяются председатель, заместитель председателя и секретарь Приемной комиссии. В состав Приемной комиссии могут входить представитель(-и) вуза-партнера Университета, работники Университета, включая представителя(-ей) школы/школ Университета, по рекомендациям Подготовительной школы и других школ Университета. Количество членов Приемной комиссии составляет не менее 5 человек.

3.3.4. В период отсутствия председателя Приемной комиссии, его полномочия исполняет заместитель председателя.

3.3.5. Секретарь Приемной комиссии назначается из числа работников Департамента по приему студентов Университета. Секретарь не имеет права голоса. В случае отсутствия секретаря Приемной комиссии председатель назначает замещающего секретаря с указанием замены в протоколе заседания Приемной комиссии.

3.3.6. Департамент по приему студентов Университета организует и планирует работу Приемной комиссии.

3.3.7. Заседания Приемной комиссии проводятся по мере необходимости под руководством председателя или заместителя председателя, в том числе в случаях, указанных в пункте 22 настоящих Правил и процедур. Кворум Приемной комиссии считается состоявшимся, если на заседании присутствует не менее трех членов из всего состава Приемной комиссии.

3.3.8. Членам Приемной комиссии представляются списки абитуриентов с результатами экзаменов. Личные дела абитуриентов могут быть представлены по запросу членов Приемной комиссии.

3.3.9. Решения Приемной комиссии принимаются простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов Приемной комиссии. Каждый член Приемной комиссии имеет один голос. При равенстве голосов, решающим является голос председателя Приемной комиссии либо замещающего лица.

3.3.10. Члены Приемной комиссии вправе участвовать на заседаниях, голосовать и принимать решения посредством аудио-, видеоконференции или других интерактивных видов коммуникаций. Участие при помощи данных средств коммуникации учитывается при подсчете кворума и необходимых голосов для принятия решения и указывается в протоколе.

3.3.11. Результаты заседаний оформляются протоколом на казахском и английском языках согласно установленным в Университете требованиям к подготовке протоколов. Протокол подписывается председателем Приемной комиссии и секретарем либо замещающим(-и) лицом(-ами) и не подлежит разглашению третьим лицам.

Правила и процедуры приема на обучение по Программе предвуниверситетской подготовки в Подготовительную школу автономной организации образования «Назарбаев

3.3.12. Протоколы заседаний Приемной комиссии являются конфиденциальными.

3.3.13. Все протоколы заседаний Приемной комиссии должны быть пронумерованы, отсканированы и прошнурованы. Протоколы регистрируются и хранятся в Департаменте по приему студентов до передачи в архив Университета.

### **3.4. Этапы конкурсного отбора**

3.4.1. Для подачи заявки на участие в конкурсном отборе в рамках первого этапа абитуриенту до указанного срока в личном кабинете необходимо:

1) оплатить невозвратный регистрационный взнос, установленный внутренними документами Университета;

2) принять Согласие на обработку персональных данных и заполнить анкетную форму;

3) приложить сканированную копию справки по форме Университета с фотографией и печатью учебного заведения, проставленной на данной фотографии, подтверждающую обучение в выпускном классе (курсе), или сканированную копию нотариально заверенного документа об образовании (аттестат об общем среднем образовании, диплом и т.п.) с приложением для завершивших обучение соответствующего уровня образования, а также сканированную копию нотариально заверенного перевода документа об образовании с приложением на английский язык в случае, если документ составлен не на казахском, русском или английском языках;

4) приложить сканированную копию удостоверения личности или паспорта; абитуриенты, не достигшие 16 лет и не имеющие паспорта, должны приложить копию свидетельства о рождении;

5) верифицировать результаты баллов действующего сертификата IELTS, и/или TOEFL, и/или Linguaskill из системы Администратора теста и приложить его сканированную копию, удовлетворяющего требованиям, указанным в Приложении 1 к настоящим Правилам и процедурам, в сроки, опубликованные на сайте Университета и/или личном кабинете. Последний предоставленный в личном кабинете сертификат IELTS/TOEFL/Linguaskill будет рассматриваться в конкурсном отборе и суперскоринг не будет применен. В конкурсном отборе рассматриваются только действующие сертификаты. Сертификаты тестов IELTS/TOEFL/Linguaskill считаются действующими, если их результаты не истекают на 1 августа соответствующего академического года, на который подают абитуриенты. Сроки действия результатов IELTS/TOEFL предоставляются официальным сайтом каждого теста. В рамках конкурсного отбора сроком действия сертификата Linguaskill два года с момента сдачи тестов.

Если абитуриент предоставляет результаты Linguaskill наряду с результатами IELTS/TOEFL, баллы Linguaskill будут сравниваться с последним предоставленным сертификатом IELTS/TOEFL согласно Правилам и процедуры приема на обучение по Программе предуниверситетской подготовки в Подготовительную школу автономной организации образования «Назарбаев

Приложению 2 к настоящим Правилам и процедурам, так чтобы в конкурсном отборе рассматривался наилучший сертификат.

3.4.2. Абитуриенты, успешно выполнившие все требования пункта 3.4.1. настоящих Правил и процедур в сроки, опубликованные на сайте Университета и/или личном кабинете, будут допущены к сдаче NUET в рамках второго этапа.

3.4.3. Абитуриенты, указанные в пункте 3.4.2. настоящих Правил и процедур, могут верифицировать результаты баллов другого действующего сертификата IELTS, и/или TOEFL iBT, и/или Linguaskill из системы Администратора теста и приложить его сканированную копию, удовлетворяющую требованиям, указанным в Приложении 1 к настоящим Правилам и процедурам, в сроки, опубликованные на сайте Университета и/или личном кабинете. Процедура рассмотрения данных сертификатов описана в подпункте 5) пункта 3.4.1. настоящих Правил и процедур.

3.4.4. После получения приглашения на NUET, абитуриенты должны подготовиться, чтобы соответствовать техническим требованиям Администратора теста, предоставленным абитуриентам, если тест проводится онлайн. Вне зависимости от формата тестирования (онлайн, на компьютере или на бумаге), абитуриенты должны пройти через процедуру авторизации во время регистрации на тест, предоставив документ, удостоверяющий личность, согласно подпункту 3) пункта 3.4.1. настоящих Правил и процедур. Абитуриенты, не достигшие 16 лет, должны также предоставить справку, указанную в подпункте 2) пункта 3.4.1. настоящих Правил и процедур. В случае отсутствия вышеуказанных документов, абитуриент не допускается к прохождению тестирования.

3.4.5. Тест NUET администрируется и оценивается Администратором теста при содействии Подготовительной школы Университета и проводится в соответствии с пунктом 3.1.5. и подраздела 3.2. настоящих Правил и процедур.

3.4.6. Результаты NUET размещаются в личном кабинете абитуриента. Абитуриенты, успешно сдавшие NUET, рассматриваются в третьем этапе.

### **3.5. Зачисление в Подготовительную школу Университета**

3.5.1. По завершении первого и второго этапов процесса отбора, Приемная комиссия приступает к третьему этапу и утверждает рейтинг абитуриентов на основании следующих критериев приема:

1) результаты NUET, соответствующие минимальным требованиям, указанным в пункте 13 настоящих Правил и процедур;

2) результаты IELTS/TOEFL/Linguaskill, соответствующие минимальным требованиям, указанным в Приложении 1 к настоящим Правилам и процедурам. Баллы TOEFL и Linguaskill предварительно конвертируются в баллы IELTS согласно Приложению 2 к настоящим Правилам и процедурам. Далее в рейтинге баллы указываются по результатам конвертации в IELTS.



3.5.2. Для рейтинга преимущественное право имеют абитуриенты с наиболее высоким суммарным результатом теста NUET.

При равенстве суммарного результата теста NUET, преимущественным правом обладают абитуриенты с наиболее высоким баллом в предметном разделе Математика.

При равенстве результатов в предметном разделе Математика теста NUET, преимущественным правом обладают абитуриенты с наиболее высоким общим баллом IELTS.

При равенстве общих баллов IELTS, преимущественное право отдается абитуриентам, имеющим наиболее высокие баллы по секциям в следующей приоритетности: письмо, чтение, говорение, аудирование.

При равенстве баллов по секциям IELTS, преимущественное право отдается абитуриентам, выполнившим подпункты 1)-4) пункта 3.4.1. и подавшим первыми заявку для участия в конкурсном отборе.

3.5.3. Успешное прохождение первых двух этапов не гарантирует зачисление в Подготовительную школу Университета.

3.5.4. Приемная комиссия утверждает рейтинг абитуриентов и в зависимости от рейтинга и количества вакантных мест, основанных на государственном образовательном заказе и/или квоте по другим способам финансирования, утвержденным Университетом, Приемная комиссия рекомендует абитуриентов к зачислению в Подготовительную школу Университета.

3.5.5. Из абитуриентов, не вошедших в число рекомендованных к зачислению, но вошедших в рейтинг, формируется лист ожидания, утверждаемый Приемной комиссией. Департамент по приему студентов поднимает абитуриентов из листа ожидания согласно их рейтингу и уведомляет о рекомендации к зачислению для заполнения вакантных мест ввиду отказа от участия в конкурсе, и/или исключения из конкурса, и/или отказа от приглашения на обучение рекомендованных или зачисленных абитуриентов.

3.5.6. Рекомендованные абитуриенты уведомляются о принятом решении Приемной комиссии. В случае наличия условий для зачисления, данные условия указываются в уведомлении. Невыполнение условий зачисления в срок, указанных в уведомлении, лишает абитуриента права принимать участие в конкурсе согласно настоящим Правилам и процедурам.

3.5.7. Рекомендованные абитуриенты в указанные сроки:

1) уведомляют о согласии на зачисление и согласии на оплату гарантийного взноса в личном кабинете;

2) оплачивают в личном кабинете гарантийный взнос;

3) загружают сканированную копию нотариально заверенной копии оригинала документа об образовании (аттестат об общем среднем образовании, диплом и т.п.) с приложением в личный кабинет в случае его отсутствия. Если документ об образовании составлен не на казахском, русском или английском языках, то также должна быть предоставлена сканированная копия нотариально заверенного перевода на английский язык;

Правила и процедуры приема на обучение по Программе предвуниверситетской подготовки в Подготовительную школу автономной организации образования «Назарбаев

4) представляют в Департамент по приему студентов оригинал документа об образовании (аттестат об общем среднем образовании, диплом и т.п.) с приложением.

3.5.8. Университет вправе запросить дополнительные документы.

3.5.9. В случае отказа от обучения или невыполнения условий, указанных в уведомлении, или непредставления одного или нескольких документов перечисленных в пунктах 3.5.7.-3.5.8. настоящих Правил и процедур, абитуриент не подлежит к зачислению в Подготовительную школу Университета.

3.5.10. Если абитуриент также подал заявку на программы бакалавриата, после принятия приглашения на обучение на ПППНУ, он/она будет автоматически исключен(-а) из конкурса на поступление на программы бакалавриата и наоборот. Абитуриенты могут быть зачислены только на одну академическую программу и/или уровень образования.

3.5.11. Копии документов зачисленных слушателей, требуемые в настоящих Правилах и процедурах и загруженные в личный кабинет абитуриента в период конкурса, доступны Офису регистратора Университета в электронном формате и используются для формирования личного дела слушателя.

3.5.12. Документ, указанный в подпункте 4) пункта 3.5.7. настоящих Правил и процедур, передается в Офис регистратора Университета и подлежит возврату слушателю согласно внутренним документам Университета.

3.5.13. Предоставление заведомо ложных или неполных данных ведет к исключению из конкурса либо к отчислению из Университета в случае зачисления.

3.5.14. Зачисление абитуриентов на гранты Университета оформляется решением Провоста Университета либо лицом его/ее замещающим. В решении о зачислении указывается источник финансирования обучения.

3.5.15. Присуждение абитуриенту грантов Университета осуществляется согласно порядку, установленному внутренними документами Университета.

3.5.16. Прием абитуриентов для обучения на платной основе осуществляется согласно подраздела 3.6. настоящих Правил и процедур.

### **3.6. Зачисление в Подготовительную школу Университета для обучения на платной основе**

3.6.1. Для зачисления абитуриентов для обучения на платной основе Приемной комиссией проводится дополнительный конкурс.

3.6.2. В дополнительном конкурсе для обучения на платной основе могут принимать участие абитуриенты, относящиеся к одной из следующих категорий:

1) абитуриенты, соответствующие одной из категорий, указанных в пункте 3.1.3. настоящих Правил и процедур, успешно прошедшие этапы

конкурса согласно пункту 3.1.5. настоящих Правил и процедур и вошедшие в лист ожидания согласно пункту 3.5.5. настоящих Правил и процедур;

2) лица, соответствующие одной из категорий, указанных в пункте 5 настоящих Правил и процедур, имеющие действующий сертификат SAT, соответствующий минимальному требованию в 1140 баллов, и/или действующий сертификат АСТ, соответствующий минимальному требованию в 23 балла, а также действующий сертификат IELTS/TOEFL/Linguaskill, соответствующий минимальным требованиям, указанным в Приложении 1 к настоящим Правилам и процедурам.

3.6.3. Абитуриенты, соответствующие подпункту 1) пункта 3.6.2. настоящих Правил и процедур и рекомендованные Приемной комиссией к зачислению на обучение на платной основе, выполняют требования, указанные в пункте 3.5.7. настоящих Правил.

3.6.4. Абитуриенты, соответствующие подпункту 2) пункта 3.6.2. настоящих Правил и процедур, должны в указанные сроки выполнить требования, указанные в пункте 3.4.1 настоящих Правил и процедур, и дополнительно предоставить верифицированные результаты баллов действующего сертификата SAT/АСТ из системы Администратора теста и электронную копию сертификата с личного кабинета тестового центра в соответствии с подпунктом 2) пункта 3.6.2. настоящих Правил и процедур. В случае, если абитуриент предоставляет несколько действующих сертификатов SAT, будет применен суперскоринг.

3.6.5. В конкурсном отборе рассматриваются только действующие сертификаты. Сертификаты SAT/АСТ считаются действующими, если их результаты не истекают на 1 августа соответствующего академического года, на который подают абитуриенты. В рамках конкурсного отбора сроком действия сертификатов SAT и АСТ считается три года.

3.6.6. Критериями приема на обучение абитуриентов, указанных в подпункте 2) пункта 3.6.2. настоящих Правил и процедур, являются:

1) результаты тестов SAT (включая суперскоринг) и/или АСТ, соответствующие минимальным требованиям, указанным в подпункте 2) пункта 54 настоящих Правил. Баллы АСТ предварительно конвертируются в баллы SAT согласно официальной конвертации, расположенной на сайте College Board. Далее в рейтинге указываются баллы по результатам конвертации в SAT;

2) результаты IELTS/TOEFL/Linguaskill, соответствующие минимальным требованиям, указанным в Приложении 1 к настоящим Правилам и процедурам. Баллы TOEFL и Linguaskill предварительно конвертируются в баллы IELTS согласно Приложению 2 к настоящим Правилам и процедурам. Далее в рейтинге баллы указываются по результатам конвертации в IELTS.

3.6.7. Для абитуриентов, указанных в подпункте 2) пункта 3.6.2. настоящих Правил и процедур, преимущественное право имеют абитуриенты с наиболее высоким результатом тестов SAT (включая суперскоринг) и/или АСТ.

Правила и процедуры приема на обучение по Программе преуниверситетской подготовки в Подготовительную школу автономной организации образования «Назарбаев

При равенстве результатов теста SAT или ACT преимущественным правом обладают абитуриенты с наиболее высоким общим баллом по IELTS.

При равенстве общего балла по IELTS, преимущественное право отдается абитуриентам, имеющим наиболее высокие баллы по секциям в следующей приоритетности: письмо, чтение, говорение, аудирование.

При равенстве баллов по секциям IELTS, преимущественное право отдается абитуриентам, выполнившим подпункты 1)-4) пункта 3.4.1. и подавшим первыми заявку для участия в конкурсном отборе.

3.6.8. В случае, если абитуриенты, указанные в подпункте 2) пункта 3.6.2. настоящих Правил и процедур, рекомендуются Приемной комиссией к зачислению на обучение на платной основе, они выполняют требования, указанные в пункте 3.5.7. настоящих Правил и процедур.

3.6.9. Пункты 3.5.8-3.5.9. и 3.5.11.-3.5.13. настоящих Правил также применяются к абитуриентам, зачисляемым на обучение на платной основе.

3.6.10. Абитуриенты, указанные в подпункте 1) пункта 3.6.2. настоящих Правил и процедур, также подавшие заявку на программу бакалавриата, в случае принятия приглашения на обучение на платной основе на ПППНУ, могут продолжать участвовать в конкурсе на присуждение образовательного гранта «Назарбаев Университет» по программам ПППНУ и бакалавриата. В случае получения приглашения на программу ПППНУ в рамках одного из грантов Университета или программу бакалавриата в рамках одного из грантов Университета или на платной основе, абитуриенты вправе отказаться от приглашения на обучение на платной основе на ПППНУ.

Абитуриенты, указанные в подпункте 2) пункта 3.6.2. настоящих Правил и процедур, а также подавшие заявку на программу бакалавриата, в случае принятия приглашения на обучение на платной основе на ПППНУ, могут продолжать участвовать в конкурсе на поступление на программы бакалавриата. В случае получения приглашения на программу бакалавриата в рамках одного из грантов Университета или на платной основе, абитуриенты вправе отказаться от приглашения на обучение на платной основе на ПППНУ.

Абитуриенты могут быть зачислены только на одну академическую программу и/или уровень образования.

3.6.11. При ограниченном количестве вакантных мест для обучения на платной основе, преимущественное право имеют абитуриенты, указанные в подпункте 2) пункта 3.6.2. настоящих Правил и процедур.

3.6.12. Зачисление абитуриентов для обучения на платной основе оформляется решением Провоста Университета либо замещающим его/ее лицом.

3.6.13. Абитуриенты, указанные в подпункте 2) пункта 3.6.2. настоящих Правил и процедур, и рекомендованные к зачислению, не принимают участие в конкурсе на присуждение образовательного гранта «Назарбаев Университет» в период зачисления.

### **3.7. Заключительные положения**

3.7.1. Вопросы, не регламентированные настоящими Правилами и процедурами, самостоятельно решаются Приемной комиссией совместно с Департаментом по приему студентов.

3.7.2. Все документы и иные материалы, предоставленные абитуриентами в отношении поступления на ПППНУ, становятся собственностью Университета и являются предметом защиты правил и процедур, принятых в Университете в отношении конфиденциальности.

3.7.3. Любая информация, относящаяся к процессу отбора кандидатов, является конфиденциальной.

### **Раздел 4. Освобождение**

4.1. Провост Университета имеет право предоставить Освобождение от любого положения настоящих Правил и процедур.

### **Раздел 5. Временные положения**

5.1. Неприменимо.

### **Раздел 6. Пересмотр**

6.1. Настоящие Правила и процедуры должны проверяться каждый год в течение трех лет после их утверждения и при необходимости пересматриваться.

### **Раздел 7. Взаимосвязанные документы**

7.1. Неприменимо.

Приложение 1  
к Правилам и процедурам приема  
на обучение по Программе  
предуниверситетской подготовки  
в Подготовительную школу  
автономной организации  
образования «Назарбаев  
Университет»

**Минимальные требования по IELTS, TOEFL и Linguaskill \***

	<b>IELTS</b>	<b>TOEFL</b>	<b>Linguaskill</b>
<b>Общий</b>	6.0	60	170
<b>Письмо</b>	5.0	16	161
<b>Чтение</b>	5.0	6	161
<b>Говорение</b>	5.0	15	161
<b>Аудирование</b>	5.0	5	161

\* В конкурсном отборе рассматриваются только действующие сертификаты и только при условии, что тесты сданы в Тестовом центре при личном присутствии. Сертификаты тестов считаются действующими, если их результаты не истекают на 1 августа соответствующего академического года, на который подают абитуриенты. Сроки действия результатов предоставляются официальным сайтом каждого теста.

Приложение 2  
к Правилам и процедурам приема  
на обучение по Программе  
предуниверситетской подготовки  
в Подготовительную школу  
автономной организации  
образования «Назарбаев  
Университет»

**Таблица баллов тестов английского языка  
для использования при приеме на ПППНУ**

Общий/ усредненный	IELTS	-	-	6	6.5	7	7.5	8	8.5	9
	TOEFL	-	-	60-78	79-93	94-101	102-109	110-114	115-117	118-120
	Linguaskill	-	-	170-175	176-180+					
Письмо	IELTS	5	5.5	6	6.5	7	7.5	8	8.5	9
	TOEFL	16-17	18-20	21-23	24-26	27-28	29	30	30	30
	Linguaskill	161	162-168	169-175	176-180+					
Чтение	IELTS	5	5.5	6	6.5	7	7.5	8	8.5	9
	TOEFL	6-7	8-12	13-18	19-23	24-26	27-28	29	29	30
	Linguaskill	161	162-168	169-175	176-180+					
Говорение	IELTS	5	5.5	6	6.5	7	7.5	8	8.5	9
	TOEFL	15	16-17	18-19	20-22	23	24-25	26-27	28-29	30
	Linguaskill	161	162-168	169-175	176-180+					
Аудирование	IELTS	5	5.5	6	6.5	7	7.5	8	8.5	9
	TOEFL	5-6	7-11	12-19	20-23	24-26	27	28	29	30
	Linguaskill	161	162-168	169-175	176-180+					