

Положение о Комитете Академического совета автономной организации образования «Назарбаев Университет» по противодействию притеснениям (харасменту)

Категория: Правила

Дата утверждения: 15.11.2023

Дата вступления в силу: 15.11.2023

Уровень доступа: Публичный доступ

Номер по классификатору: 8.4 АС

Утверждающий орган: Академический совет

Регистрационный номер: 11

Владелец: Офис по операционной поддержке

Дата пересмотра: 26.10.2026

Применение: Назарбаев Университет

Утратившие силу документы:

Наименование:

Дата:

Регистрационный номер:

Утверждающий орган:



Раздел 1. Цель и применение

1.1. Положение о Комитете Академического совета автономной организации образования «Назарбаев Университет» по противодействию притеснениям (харасменту) устанавливает функции Комитета, принципы и порядок его деятельности, его состав, права и обязанности его членов.

1.2. Положение применяется в НУ в отношении деятельности Комитета по противодействию притеснениям (харасменту).

Раздел 2. Термины/Определения

2.1. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

2.1.1. Университет или НУ – автономная организация образования «Назарбаев Университет»;

2.1.2. Комитет – Комитет Академического совета автономной организации образования «Назарбаев Университет» по противодействию притеснениям (харасменту), который является подкомитетом и совещательным органом Академического совета Университета, осуществляющим координацию образовательных и сопутствующих инициатив по вопросам борьбы с притеснениями (харасментом);

2.2. Иные термины, используемые в настоящей Политике, имеют определения, установленные законодательством Республики Казахстан, Уставом и иными внутренними документами Университета.

Раздел 3. Основные положения

3.1. Миссия и функции комитета

3.1.1. Комитет создается решением Академического совета.

3.1.2. Деятельность Комитета осуществляется в соответствии с Уставом Университета, настоящим Положением и внутренними документами Университета.

3.1.3. Миссия Комитета заключается в координации образовательных и связанных с ними инициатив по национальным и международным стандартам для создания на кампусе безопасной культуры от притеснений.

3.1.4. Для достижения поставленных целей Комитет:

1) вовлекает сообщество Университета в образовательные и связанные с ним инициативы для создания на кампусе безопасной культуры от притеснений;

2) готовит информационные материалы и материалы по противодействию притеснениям; координировать свои действия с Департаментом по работе со студентами, Департаментом по развитию человеческого капитала и Офисом провоста и другими соответствующими организациями, чтобы информировать вновь принятых студентов, а также вновь нанятого академического и



административного персонала о поддержании на кампусе безопасной культуры от притеснений;

3) ознакамливается с внутренними документами Университета и предлагать включение в эти документы положений, запрещающих притеснение;

4) сотрудничает с Главой институциональных исследований для опроса членов сообщества Университета с целью анализа и оценки опыта, связанного с проблемами притеснений и издевательств;

5) предлагает и рекомендовать конкретные меры поддержки жертв притеснений, а также эффективные средства защиты прав жертв;

6) периодически, обычно один раз в учебный год, проверяет эффективность мер безопасности и борьбы с притеснениями на территории кампуса, включая информацию об официально зарегистрированных случаях, и при необходимости рекомендовать изменения;

7) собирает информацию о преследованиях в Школах и структурных подразделениях;

8) оценивает образовательные потребности и предлагает обучение членам сообщества Университета, а также консультативные и вспомогательные услуги;

9) делиться статистикой об инициативах, связанных с притеснением и дисциплинарными санкциями. Эта статистика не должна раскрывать отдельные имена или случаи, а должна предоставлять информацию об общих тенденциях;

10) координирует свои действия со Школами и соответствующими департаментами для получения информации о дополнительных мерах поддержки в отдельных случаях, если это необходимо, в соответствии с соответствующими нормативными документами, включая: Кодекс этики Университета, стандарты о поведении студентов, а также Политики и процедуры ППС и другие внутренние документы;

11) реализует иные задачи и действия по поручению Академического совета Университета.

3.1.5. Комитет будет представлять отчеты о своей деятельности Академическому совету по мере необходимости на регулярной основе, обычно один раз в учебный год.

3.2. Членство

3.2.1. Комитет состоит из следующих членов:

1) Вице-президент студенческим делам и международному сотрудничеству и Вице-проректор по академическим вопросам в качестве сопредседателей Комитета;

2) один член, представляющий Сенат ППС;

3) члены, которые могут представлять каждую школу, включая Подготовительную школу;

4) один член, представляющий профессиональный, технический и административный персонал;

5) один член, представляющий Офис Провоста;



б) один член, представляющий ученых, ведущих исследования в сфере гендерного различия или связанные с этим исследовательские группы;

7) два члена, представляющих студенческое самоуправление – обучающийся бакалавриата и послевузовской программы;

8) один член, представляющий Департамент по работе со студентами.

3.2.2. Комитет должен иметь сбалансированный гендерный состав.

3.2.3. Члены Комитета избирают Секретаря Комитета.

3.2.4. Члены Комитета могут быть заменены в любое время при необходимости.

3.2.5. В случае, если какой-либо член Комитета не сможет присутствовать на заседании, он должен назначить представителя, который его заменит.

3.2.6. Состав Комитета утверждается Академическим советом.

3.3. Права и обязанности членов Комитета

3.3.1. Члены Комитета обязаны выполнять свои обязанности, поручения и нести ответственность, возложенные на них, для осуществления работы Комитета.

3.3.2. Члены Комитета должны быть в качестве связующего звена и должны распространять информацию между Комитетом и своими Школами, структурными подразделениями Университета и другими организациями.

3.3.3. Члены Комитета имеют право предлагать вопросы на рассмотрение Комитета и иметь доступ к материалам Комитета.

3.4. Процедуры

3.4.1. Комитет собирается по инициативе сопредседателя или в соответствии с графиком, установленным Комитетом.

3.4.2. Вопросы повестки дня Комитета принимаются сопредседателем только в том случае, если они представлены членом Комитета.

3.4.3. Комитет может обращаться за консультациями к национальным, международным экспертам и экспертам Университета.

3.4.4. Заседания Комитета могут проводиться дистанционно, посредством любого сочетания электронной связи и очного участия.

3.4.5. Встречи обычно открыты для всех членов сообщества Университета. На закрытых заседаниях могут присутствовать только члены Комитета, и они проводятся, если обсуждаются частные или конфиденциальные вопросы повестки дня.

3.4.6. Кворум Комитета составляет пятьдесят процентов голосующих членов.

3.4.7. В случае равенства голосов Сопредседатели ведут переговоры по разрешению вопроса, при отсутствии согласия между Сопредседателями вопрос остается нерешенным.

3.4.8. Сопредседатель может назначать специальные комитеты и/или созывать группы с особыми интересами, в зависимости от обстоятельств.



3.4.9. Сопредседатели созывают заседания, организуют работу Комитета и обеспечивают выполнение рекомендаций Комитета.

3.5. Учет

3.5.1. Секретарь Комитета готовит и ведет письменные учет деятельности Комитета, включая протоколы и повестки дня всех заседаний Комитета.

3.5.2. Протоколы заседаний подписываются Сопредседателями и Секретарем Комитета на казахском и английском языках.

3.5.3. Протоколы заседаний ведутся в соответствии с установленными требованиями к составлению протоколов заседаний Университета. Рабочим языком заседаний Комитета является английский.

Раздел 4. Освобождение

4.1 Только Академический совет уполномочен предоставить освобождение от того или иного положения настоящего Положения.

Раздел 5. Временные положения

5.1. Неприменимо.

Раздел 6. Пересмотр

6.1. Настоящее Положение должно проверяться в течение трех лет после их утверждения и пересматриваться при необходимости.

Раздел 7. Взаимосвязанные документы

7.1. Положение об Академическом совете автономной организации образования «Назарбаев Университет», Кодекс этики НУ, Кодекс поведения студентов и дисциплинарные процедуры, Политика и процедуры ППС.

